

Manuale Utente per l'applicativo Farma Facile Web

Modulo Gestione Ordini a Ditta

Per Sistema F Platinum



Versione 1.0 – FF_MANUALE_UTENTE_ORDINI_DITTA

7 febbraio 2016

INDICE

	3
Descrizione dell'ambiente applicativo	
Descrizione delle funzionalità	3
Integrazione con Sistema F Platinum	
INIZIARE A LAVORARE	4
Accesso a Farma Facile Web	4
Il Modulo Acquisti	6
La Funzionalità Anagrafica Rappresentanti	6
La Funzionalità Gestione Ordini (Copia Commissione)	
APPROFONDIMENTI SULLA GESTIONE ORDINI	9
Generare un nuovo Ordine a Ditta (Copia Commissione)	9
Area Prodotto (Bianca)	
Area Condizioni di Acquisto (Grigia)	
Area Condizioni di Acquisto (Grigia) Area Parametri Economici (Rosa)	12 14
Area Condizioni di Acquisto (Grigia) Area Parametri Economici (Rosa) Area Dati di Vendita (Bianca)	
Area Condizioni di Acquisto (Grigia) Area Parametri Economici (Rosa) Area Dati di Vendita (Bianca) Area Dettaglio Prodotti (Bianca)	
Area Condizioni di Acquisto (Grigia) Area Parametri Economici (Rosa) Area Dati di Vendita (Bianca) Area Dettaglio Prodotti (Bianca) Area Riepilogo Fattura (Viola)	
Area Condizioni di Acquisto (Grigia) Area Parametri Economici (Rosa) Area Dati di Vendita (Bianca) Area Dettaglio Prodotti (Bianca) Area Riepilogo Fattura (Viola) Area Dati Generali (Bianca)	
Area Condizioni di Acquisto (Grigia) Area Parametri Economici (Rosa) Area Dati di Vendita (Bianca) Area Dettaglio Prodotti (Bianca) Area Riepilogo Fattura (Viola) Area Dati Generali (Bianca) Stampa (Copia Commissione)	12 14 14 15

INTRODUZIONE

DESCRIZIONE DELL'AMBIENTE APPLICATIVO

Farma Facile Web è un sistema applicativo accessibile via internet attraverso un browser web (ad es. Firefox, Chrome, Safari, Internet Explorer).

L'obiettivo di Farma Facile Web è consentire alla farmacia di svolgere alcune importanti funzioni di gestione e di analisi in un contesto dinamico esterno al sistema gestionale presente in farmacia, anche se strettamente integrato con esso (vedi paragrafi successivi).

DESCRIZIONE DELLE FUNZIONALITÀ

Il Modulo *Acquisti* prevede al momento la Funzionalità "Anagrafica Rappresentanti" e la Funzionalità "Gestione Ordini a Ditta" (Copia Commissione).

La Funzionalità "Anagrafica Rappresentanti" è un elemento di base ed è da considerarsi come strumento accessorio alla "Gestione Ordini a Ditta" (Copia Commissione).

La Funzionalità "Gestione Ordini a Ditta" (Copia Commissione) consente al farmacista di gestire in tempo reale la trattativa con i rappresentanti delle ditte farmaceutiche, avendo sotto controllo i parametri fondamentali del prodotto, la storia di vendita in farmacia, e le condizioni di acquisto *effettive* derivanti dalla trattativa con il rappresentante.

Consente inoltre di produrre un prospetto riepilogativo della trattativa e delle relative condizioni, da produrre in due copie, una da consegnare al rappresentante come Copia Commissione ed una da conservare in farmacia firmata quale attestazione delle relative condizioni.

INTEGRAZIONE CON SISTEMA F PLATINUM

Il sistema Farma Facile Web è strettamente integrato con il sistema gestionale Sistema F Platinum presente in farmacia e con la Banca Dati del Farmaco e Parafarmaco gestita da CSF.

Farma Facile Web acquisisce giornalmente dalla Banca Dati CSF tutti gli aggiornamenti relativi ai prodotti ed alle ditte produttrici e le informazioni di prodotto e di vendita della propria farmacia da Sistema F Platinum;

Nello stesso tempo Farma Facile Web riversa in tempo reale tutti gli Ordini che genera, all'interno del Sistema F Platinum presente nella propria farmacia, consentendo anche una corretta gestione dello scarico ordini ed una verifica puntuale della rispondenza tra condizioni pattuite e fattura ricevuta dalla ditta.

INIZIARE A LAVORARE

ACCESSO A FARMA FACILE WEB

Il vostro concessionario CSF, a seguito dell'acquisto del prodotto, vi farà pervenire per E-mail il sito web di accesso e le credenziali (Username e Password). A questo punto le informazioni relative ai dati specifici della vostra farmacia (ad es. giacenze, storico di vendita) saranno già state caricate nel sistema e potrete quindi iniziare subito a lavorare.

Per una agevole utilizzo successivo dell'applicazione, si consiglia di salvare sul proprio desktop un collegamento con l'applicazione, subito dopo la visualizzazione della schermata di Login.

Tale procedura può variare in base al tipo di browser Internet utilizzato, ma generalmente è sufficiente trascinare sul desktop l'icona con il lucchetto presente nella barra dell'indirizzo del vostro browser.



Figura 0: Trascinare sul desktop il lucchetto cerchiato in rosso per creare un icona da riutilizzare

Al primo accesso vi sarà richiesto di modificare la password. In seguito la potrete modificare ogni volta che lo riterrete opportuno.

Cambia Password	
	"Nuova Password" e "Ripeti Password" devono coincidere e non possono essere uguali alla "Vecchia Password".
Vecchia Password	
Nuova Password	
Ripeti Password	
Cambia Password	

Figura 1: Il cambio Password

Una volta effettuato l'accesso al sistema con il vostro Account (Username e Password) accederete alla schermata "Home". La parte centrale della schermata è composta da due pannelli orizzontali:

Il pannello superiore (bianco – vedi figura 1) elenca i Moduli attualmente disponibili nel sistema. Cliccando con il mouse sul *Modulo* prescelto (Acquisti), si avrà accesso al pannello inferiore (giallo – vedi figura 2) che elenca tutte le *Funzionalità* disponibili per il vostro profilo di licenza.

Cliccando sulla Funzionalità interessata potrete iniziare ad utilizzarla.

	A	
Acquisti	Setup	Help







IL MODULO ACQUISTI

Si elencano di seguito le caratteristiche principali delle due funzionalità attualmente disponibili nel Modulo Acquisti.

LA FUNZIONALITÀ ANAGRAFICA RAPPRESENTANTI

Questa funzionalità consente di mantenere un archivio dei Rappresentanti delle Ditte con i quali la farmacia opera.

Esso è utile sia come funzionalità indipendente, ma soprattutto perché consente di assegnare ad un determinato rappresentante, l'ordine a ditta gestito dalla funzionalità Copia Commissione (per la quale si rimanda al prossimo paragrafo).

Dalla schermata principale possiamo:

 Ricercare dalla lista un rappresentante esistente attraverso la funzione di ricerca per cognome o per ditta di appartenenza;

Rappresentanti		
Cerca (Cognome o Ditta)	Cerca	

Figura 4 – Ricerca Rappresentante

2) Inserire un nuovo Rappresentante (Pulsante in alto a destra),

Crea Nuovo

Figura 5 – Crea Nuovo Rappresentante

E compilare le relative informazioni

Rappresentant	te	
Ditta		~
Cognome		<
Nome		
Tel		
Email		
	🔲 Forza Duplicato	

Figura 6 – Inserimento dati rappresentante

La casella relativa alla Ditta va cliccata nel quadrato grigio a destra, in modo da far comparire una funzione di ricerca per ditta. Inserendo il nome (anche parziale) della ditta ricercata nella casella di testo (bayer nell'immagine di esempio), e cliccando sul pulsante "search", verranno individuate tutte le ditte che rispondono a questo criterio. Si potrà dunque scegliere con il mouse quella pertinente.

NOTA: Nel caso in cui si tenti di inserire un omonimo di un rappresentante già esistente, il sistema fornisce un avviso. Si potrà, se del caso, forzare l'inserimento selezionando l'apposita casella "Forza Duplicato".

bayer	Search	Close
A. MINARDI & FIGLI SR	L	
AAXTON PHARMACEU	TICALS SRL	
AB ANALITICA SRL		
AB INFARMA SRL		
A.B. PHARM SRL		

Figura 7 – Scelta della ditta

3) Accedere alla schermata del singolo rappresentante per modificare o aggiungere delle informazioni cliccando sull'area "Edit" (a sinistra nella riga di interesse):

	Rappre	esentanti				
	Cerca	a (Cognome o Di	itta)		Cerc	a
	Edit	Cognome	Nome	Ditta	Tel	Email
(Ø	Bianchi	Giovanni	BAYER ITALIA S.P.A.	06 566761	giovanni@test.it
	Ø	De Leonardis	Antonio	TEVA ITALIA S.R.L.	335 677542	deleonardis@test.it

Figura 8 – Accesso alle informazioni del rappresentante

Una volta effettuate le relative modifiche, è possibile, attraverso i pulsanti in alto a destra, annullare una modifica non ancora salvata, salvare la modifica effettuata oppure eliminare il rappresentante in oggetto.



Figura 9 – Pulsanti di modifica

Su questa ultima funzionalità, si consiglia di operare con cautela in quanto le informazioni eliminate non saranno recuperate. Inoltre il sistema potrebbe non consentire l'eliminazione di un rappresentante se esso ha in carico degli ordini; Se veramente si desiderasse eliminare il rappresentante dal proprio archivio, è necessario riassegnare tutti i relativi ordini ad un nuovo rappresentante.

LA FUNZIONALITÀ GESTIONE ORDINI (COPIA COMMISSIONE)

La Funzionalità Copia Commissione consente di gestire gli ordini a Ditta, con particolare riferimento alla fase di trattativa con il Rappresentante incaricato.

E' possibile dunque, in tempo reale durante la trattativa, avere delle informazioni puntuali riguardanti:

- Il **Prodotto** proposto, avendo sotto controllo alcune informazioni generali provenienti sia dalla Banca Dati CSF (ad es. prezzo di listino, aliquota iva) che informazioni specifiche provenienti dal proprio gestionale Sistema F Platinum (ad es. Prezzo di vendita, giacenza, ultimi costi, data ultima vendita);
- Le *Condizioni di Acquisto* proposte dal rappresentante, attraverso l'inserimento degli sconti applicati ed eventuali omaggi;
- I *Parametri Economici* derivanti dalle sopra indicate condizioni di acquisto, tra cui il costo *effettivo* di acquisto (che considera tutte le variabili derivanti dalle condizioni di acquisto) e la relativa *marginalità* effettiva;
- I *Dati di Vendita* del prodotto in questione, nella propria farmacia, nei precedenti trentasei mesi, per consentire una calibrazione accurata delle quantità da acquistare;
- Il *Dettaglio dei Prodotti* già trattati nell'ordine corrente, inclusivo di tutti i parametri economici rilevanti, allo scopo di valutare le condizioni e la marginalità del prodotto e paragonarle a quelle degli altri prodotti in trattativa;
- Il *Riepilogo Fattura*, con i dati aggregati dell'ordine in corso, inclusivo di marginalità complessiva dell'ordine;
- I Dati Generali dell'Ordine, inseriti in precedenza, tra cui la ditta, le condizioni di pagamento, ecc.
- Alla fine della trattativa verrà prodotto un documento in formato PDF che riepiloga tutte le informazioni dell'ordine, il dettaglio dei prodotti ordinati e le relative condizioni di acquisto, nonché l'importo totale della fattura che la ditta farà pervenire a fronte dell'ordine.

E' opportuno e consigliabile stampare tale **Copia Commissione** in duplice copia la quale, debitamente controfirmata da entrambi i soggetti (farmacista e rappresentante), fungerà per entrambi da riferimento di quanto pattuito.

La Copia Commissione così strutturata sarà anche utile nelle fasi di consegna della merce in farmacia e di verifica della fattura che perverrà in farmacia.

Nel successivo capitolo saranno approfonditi più in dettaglio tutti i punti sopra descritti.

APPROFONDIMENTI SULLA GESTIONE ORDINI

GENERARE UN NUOVO ORDINE A DITTA (COPIA COMMISSIONE)

Dalla schermata principale del Modulo Copia Commissione, che riporta le informazioni principali degli ultimi ordini realizzati, cliccare sul pulsante in alto a destra "Crea Nuova". Apparirà la seguente schermata, dove si potranno inserire, con modalità analoghe a quelle utilizzate per l'inserimento di un nuovo rappresentante, i dati generali dell'ordine in questione.

NOTA: In questa fase, la lista dei rappresentanti disponibili è relativa a quella presente nel relativo archivio, dunque nel caso di un nuovo rappresentante, sarà necessario prima inserirlo nell'Anagrafica Rappresentanti.

Copie Commissione > Crea Copia (Commissione				
Copia Commissione					
Data Copia Commissione	24-SET-2015				
Ditta		~			
Rappresentante		~			
Pagamento GG			a partire da	Data Fattura	•
Sped. (€)	0				

Figura 10 – Creazione nuovo Ordine a ditta

Una volta completato l'inserimento dei dati generali, salvarli con il pulsante "Crea" in alto a destra, generando di fatto il nuovo ordine (in bozza ed ovviamente vuoto).

A questo punto ci si troverà nella schermata principale della Funzionalità Copia Commissione, e si è pronti ad inserire il primo prodotto da trattare, digitandone il Codice Ministeriale o Codice EAN, o più agevolmente inserendolo con il lettore ottico nell'apposita casella in alto a sinistra:

C	copie Commissione > Co	pia Commissione		
[Cerca (COD MIN)		Cerca (NOME)	
	Nessun Prodotto Se	elezionato		

Figura 11 – Selezione prodotto da codice

Se si preferisce si può effettuare una ricerca analoga per nome del prodotto nella casella adiacente:

Cerca (NOME)		~
	aspiri 💎	
	ASPIRINA AD 0,5G 20CPR	<u>~</u>
	ASPIRINA C 10CPR EFFERV	
	ASPIRINA C 20CPR EFFERV	
Aggiungi	ASPIRINA DOL/INF 500 8CPR	
OMAG	g ASPIRINA DOL/INF 500 20CPR	
	ASPIRINA RAPIDA 500MG10CPR	
	ASPIRINA 325MG 10CPR	
	ASPIRINA 500MG 20CPR FL	
	ASPIRINA 500MG GRANUL 10BS	
zzi PP Pezzi	ASPIRINA 500MG GRANUL 20BS	
	ASPIRINA+VIT C 400MG 10BS	
	ASPIRINA+VIT C 400MG 40CPR	-

Figura 12 – Selezione prodotto da nome

Premendo il tasto INVIO sulla tastiera (solitamente non necessario nel caso di utilizzo del lettore ottico, compariranno nell'apposita area tutte le informazioni relative al prodotto scelto (vedi paragrafo successivo)

AREA PRODOTTO (BIANCA)

Una volta selezionato il prodotto, la relativa area si popolerà con tutte le relative informazioni:

Cerca (COD M	N)	Ce	rca (N	OME)		
COD MIN	PRODOTTO	PRZ_ATT	IVA	ULT_CST	GIACENZA	
000590051	RINAZINA 0,1% 15ML SPY NAS	8,35	10	4,60	5	
🕥 + Dettag	li					

Figura 13 – Informazioni di base prodotto

Se si desiderano ulteriori informazioni, si può cliccare nel pulsante tondo sotto al Codice Ministeriale:

erca (COD M	IN)			С	erca (N	OME)		
COD MIN	PRODOTTO)		PRZ_ATT	IVA	ULT_CS	T GIACENZA	
000590051	RINAZINA	0,1% 15ML SP	YNAS	8,35	10	4,60	5	
✓ Dettag	pli							
PRZ LIST	PRZ FARM	PRZ PROMO	ULT C	ST (DIT)	ULTCS	T (GRO)	ULTIMA VENDIT	4

Figura 14 – Informazioni aggiuntive prodotto

© 2016 OASI Consulting SRL – Tutti i diritti riservati

Descrizione delle informazioni:
COD MIN: Il Codice Ministeriale del prodotto
PRODOTTO: Denominazione
PRZ_ATT: Prezzo di vendita in Farmacia (attualmente in vigore)
IVA: Aliquota IVA del prodotto
ULT_CST: Quanto abbiamo pagato il prodotto l'ultima volta che l'abbiamo acquistato
GIACENZA: La giacenza del prodotto in farmacia
Nell'area "Dettagli" troviamo le seguenti informazioni:
PRZ_LIST: Prezzo di listino, se esistente
PRZ FARM: Prezzo Farmacia
PRZ PROMO: Prezzo attuale in promozione, se esistente
ULT CST(DIT): Ultimo costo del prodotto se acquistato dalla ditta
ULT CST(GRO): Ultimo costo del prodotto se acquistato da grossista
ULTIMA VENDITA: Data dell'ultima vendita effettuata

Da notare che alcune informazioni sul prodotto sono generali e provenienti dalla Banca Dati CSF (ad es. prezzo di listino, aliquota IVA), mentre alcune altre sono *specifiche* della farmacia in oggetto e provengono direttamente dal proprio sistema gestionale Sistema Platinum (Prezzo di vendita, giacenza, ecc.).

AREA CONDIZIONI DI ACQUISTO (GRIGIA)

Al di sotto dell'area Prodotto, troviamo un'area grigia nella quale possiamo inserire le condizioni di acquisto che il rappresentante ci propone:

Tipo	Prezzo Cessione	•							
PRZ VEN	PRZ CONS	QUANT	PRZ CES	OMAG 0	SC AZ	SC LRD	X SC_LRD 1	X SC_LRD 2	SC NET

Figura 15 – Area Condizioni di acquisto

Iniziamo scegliendo la tipologia di scontistica: vi sono due possibilità:

Prezzo Cessione: gli sconti definiti dal rappresentante partono dal prezzo di cessione (iva esclusa) e sono indipendenti dal prezzo esposto al cliente finale;

Prezzo Vendita: gli sconti proposti dal rappresentante partono dal prezzo di vendita al cliente finale che la ditta usa come riferimento (c.d. "Prezzo consigliato");

A seconda di quale tipologia si scelga, si renderanno disponibili le caselle di immissione dati pertinenti, ovvero:

PRZ VEN: Prezzo di vendita in farmacia a seguito della trattativa. Questo campo è disponibile in entrambi i casi ed acquisisce in automatico il valore dell'attuale prezzo di vendita; ovviamente può essere modificato nel corso della trattativa.

<u>NOTA IMPORTANTE</u>: Al momento, l'alterazione del prezzo di vendita in Farma Facile Web ha il solo scopo di effettuare un corretto calcolo dei margini e NON ha alcun effetto automatico nel prezzo effettivamente applicato dalla farmacia; nel caso si volesse applicare realmente tale prezzo, questo deve essere impostato manualmente all'interno di Sistema F Platinum.

In una successiva versione di Farma Facile Web, l'alterazione del prezzo di vendita all'interno di FF verrà trasmesso automaticamente al gestionale Sistema F Platinum.

PRZ CONS: Prezzo consigliato; il prezzo di vendita di riferimento della ditta, sulla quale il rappresentante basa i relativi sconti. Tale casella è attiva solamente nel caso di trattativa da "Prezzo di Vendita" e va compilato obbligatoriamente.

QUANT: Quantità di pezzi da acquistare. Tale campo è disponibile in entrambi i casi e va compilato obbligatoriamente.

PRZ CES: Prezzo di cessione. Questo campo è disponibile solo se la trattativa è basata su "Prezzo Cessione" e rappresenta il costo iva esclusa per la farmacia. Se disponibile, esso va compilato obbligatoriamente.

OMAG: Campo sempre disponibile, dove vanno indicati gli eventuali pezzi omaggio (zero per default). Esso deve contenere un valore numerico intero positivo oppure zero.

SC AZ: Sconto Azienda, questo campo è disponibile sono nella trattativa da Prezzo di Cessione ed indica un eventuale sconto addizionale da applicare al prezzo di cessione.

SC LRD: Sconto Lordo, disponibile solo nel caso di trattativa da Prezzo di Vendita, indica lo sconto lordo applicato rispetto al *prezzo consigliato* indicato dal rappresentante.

X_SC_LRD_1: Extra Sconto Lordo disponibile solo nel caso di trattativa da Prezzo di Vendita, indica un ulteriore abbattimento rispetto al prezzo già scontato dallo sconto lordo.

X_SC_LRD_2: Extra Sconto Lordo aggiuntivo disponibile solo nel caso di trattativa da Prezzo di Vendita, indica un ulteriore abbattimento rispetto al prezzo già scontato dallo Sconto Lordo e dall'Extra Sconto Lordo.

<u>NOTA</u>: E' importante riportare gli sconti così come indicati dal rappresentante per avere una rappresentazione veritiera degli effettivi sconti applicati e dunque della risultante marginalità prevista.

SC NET: Sconto Netto disponibile solo nel caso di trattativa da Prezzo di Vendita, indica lo sconto netto applicato rispetto al *prezzo consigliato* indicato dal rappresentante.

<u>NOTA</u>: Lo sconto netto e gli sconti lordi non possono per natura coesistere per il medesimo prodotto trattato; nel caso in cui si compili uno dei due campi, l'altro verrà automaticamente riportato a zero.

<u>INFORMAZIONE</u>: Tutti i campi disponibili devono essere compilati o lasciati al valore predefinito. **Nessun** campo deve essere lasciato vuoto. Ad eccezione dei Campi Quantità ed Omaggio che prevedono un numero intero, tutti i campi che prevedono un valore numerico possono includere due decimali separati dalla VIRGOLA.

Una volta inseriti tutti i valori necessari nei campi richiesti, è possibile cliccare il tasto "Calcola" per avere una rappresentazione oggettiva dei parametri economici proposti dal rappresentante (vedi paragrafo successivo).

Dopo aver correttamente analizzato i parametri economici (area rosa, vedi paragrafo successivo), è possibile inserire il prodotto nell'ordine attraverso il pulsante "Aggiungi". Se non si compie tale operazione il prodotto non viene aggiunto e si può procedere selezionando altri prodotti da trattare (vedi Figg. 11 e 12).

AREA PARAMETRI ECONOMICI (ROSA)

Alla pressione del tasto "calcola" vengono automaticamente calcolati e riportati nell'area Parametri Economici (rosa), tutti i dettagli necessari per valutare adeguatamente le condizioni di vendita proposte dal rappresentante, ovvero:

Calcola	Aggiungi			
Costo Acq.	Margine €	Margine %	N° Pezzi	PP Pezzi
2,83	4,76	62,72	12	5

Figura 16 – Area Parametri economici

- Costo di Acquisto effettivo iva esclusa, calcolati tutti gli sconti ed eventuali pezzi omaggio;
- Margine in Euro per unità acquistata;
- Margine in percentuale
- Numero di pezzi totali inclusi quelli acquistati e quelli omaggio;
- Punto di Pareggio, ovvero il numero di pezzi che è necessario vendere per coprire il costo effettivo di acquisto;

<u>NOTA</u>: Una particolarità da rilevare nel tipo di trattativa denominata "Prezzo Vendita", è che la base per la scontistica indicata dal rappresentante NON è il prezzo effettivo di vendita della farmacia, bensì il valore di riferimento indicato dalla ditta (Prezzo Consigliato). L'indicazione corretta di questo valore è dunque fondamentale nel determinare il costo di acquisto effettivo (e dunque, di conseguenza, anche i parametri relativi al margine).

AREA DATI DI VENDITA (BIANCA)

Durante la fase di trattativa, in particolare per determinare correttamente le quantità da acquistare, è fondamentale disporre agevolmente delle informazioni relative ai dati storici di vendita del prodotto in questione, relativamente alla propria farmacia.

In quest'area, ogni volta che indichiamo un prodotto da trattare, ci verrà presentata una tabella riepilogativa dei nostri dati di vendita degli ultimi tre anni (informazioni acquisite automaticamente dal gestionale Sistema F Platinum):

VENDITE	тот	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AG0	SET	отт	NOV	DIC
2015	16	-	-	-	3	4	4	2	2	1	-	-	-
2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2013	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Figura 17 – Area Dati di vendita

AREA DETTAGLIO PRODOTTI (BIANCA)

Dopo aver inserito il prodotto in ordine attraverso il pulsante "Aggiungi", esso viene visualizzato assieme agli altri già trattati nell'Area Dettaglio Prodotti. In tal modo è possibile effettuare un raffronto immediato delle condizioni di vendita dei vari prodotti in trattativa.

NOTA: Nel caso si desiderasse nascondere tale area, è possibile cliccare nel pulsante tondo in alto a sinistra; cliccare nuovamente per ripristinarla.

⊘r	odotti (l	Dettaglio)										
Edit	Tipo	Prodotto	Quantità	Omaggio	Prezzo Vendita (€)	Costo Acquisto (€)	lva (%)	Margine (%)	Margine (€)	Margine Tot (€)	Imponibile (€)	Iva Tot (€)
Ø	CES	CARDIOASPIRIN 100MG 30CPR	200	20	2,35	1,09	10	48,98	1,05	230,60	239,40	23,94
Ø	CES	PURESSENTIEL PURI.SPY200ML	12	0	19,90	9,90	22	39,31	6,41	76,94	118,80	26,14
Ø	CES	GENIUS TAGLIA/PORT PILLOLE	10	0	11,00	4,95	22	45,10	4,07	40,66	49,50	10,89
Ø	CES	DAFLON 500MG 60CPR	30	0	27,00	11,88	10	51,60	12,67	379,96	356,40	35,64
Ø	CES	DAFLON 500 500MG 30CPR RIV	40	0	14,28	6,27	10	51,70	6,71	268,47	250,80	25,08

Figura 18 – Area Dettaglio Prodotti

Se nel corso della trattativa si desiderasse ritornare su un prodotto già inserito per modificarne le condizioni di acquisto, è possibile richiamarlo nell'Area Grigia cliccando nel pulsante "Edit" alla sinistra del prodotto di interesse; si potrà dunque effettuare le modifiche, calcolare nuovamente i parametri economici ed eventualmente aggiungerlo di nuovo aggiornato (pulsante "Aggiorna" dell'area Rosa), oppure eliminarlo dall'ordine (pulsante "Elimina" dell'Area Rosa")

✓ Pr	odotti (Dettaglio)				
Edit	Tipo	Prodotto	Quantità	Omaggio	Prezzo Vendita (€)	Costo Acquisto (€)
	CES	CARDIOASPIRIN 100MG 30CPR	200	20	2,35	1,09
Ø	CES	PURESSENTIEL PURI.SPY200ML	12	0	19,90	9,90





Figura 20 – I Pulsanti "Aggiorna ed "Elimina" disponibili dopo il richiamo di un prodotto già trattato

AREA RIEPILOGO FATTURA (VIOLA)

L'area viola "Riepilogo Fattura" fornisce un quadro d'insieme dei valori economici complessivi dell'ordine allo stato attuale. Essa viene aggiornata ogni volta che si effettua una modifica al dettaglio prodotti inseriti (ovvero quando si aggiunge, aggiorna o elimina un prodotto).

Dati Fattura	Stampa
Imp. Prod.: €	1.472,32
Iva Prod.: €	154,43
Tot Prod.: €	1.626,75
	-
Imp. Tot: €	1.382,32
Iva Tot: €	156,63
Fattura Tot: €	1.538,95
	-
Margine: €	1.401,74
Margine: %	50,35

Figura 21 – L'Area Riepilogo Fattura

La sezione superiore evidenzia gli importi relativi ai soli prodotti; la sezione centrale incorpora anche i valori relativi ad eventuali Spese di Spedizione e Sconto Incondizionato sul totale fattura; anche la sezione inferiore (margini) incorpora Spese di Spedizione e Sconto Incondizionato, rappresentando una valutazione *complessiva e veritiera* della marginalità dell'intero ordine in oggetto.

AREA DATI GENERALI (BIANCA)

L'area Dati Generali, nella parte inferiore della schermata, riepiloga le informazioni generali dell'Ordine in corso. E' possibile modificare tali valori durante la trattativa (ad esempio, il valore dello sconto incondizionato, i termini di pagamento o aggiungere delle note), ma <u>per renderle effettive è necessario</u> <u>confermare</u> con il pulsante "Salva Modifiche" in alto a destra.

Copia Comr	nissione								Salva modifiche
N°	120	Data	29-SET-2015	Ditta	AF UNITED SPA	Rappres.	Mazzini Enzo	^	
Pag. GG	120	a partire da	Data Fattura 💌	Sped.(€)	0 Sconto Incondizionato (€) 0				
Note					i.				
									Elimina

Figura 22 – Area Dati Generali

STAMPA (COPIA COMMISSIONE)

Dopo aver completato l'ordine, è necessario produrre il file PDF di riepilogo attraverso il pulsante "Stampa" dell'area Riepilogo Fattura; Questa operazione finalizza la trattativa, trascrive gli importi totali nella schermata principale della Funzionalità "Copia Commissione" (non disponibili finché l'ordine è in fase di bozza), e consente di stampare una duplice copia del file pdf, che andrà firmato dal farmacista e dal rappresentante e conservato come riferimento.

opie (Commissione							
Cerca	a Produttore		C	erca				
Edit	Progressivo	Data	Ditta	Rappresentante	Pagamento GG	Importo i.e.	Iva	Importo i.
Ø	18	25-LUG-2015	BAYER ITALIA S.P.A.	Enzo Mazzini	90 Orc	line ancora in	bozza	
Ø	12	25-LUG-2015	BAYER ITALIA S.P.A.	Enzo Mazzini	90	239,40	23,94	263,3
Z	17	23-LUG-2015	TEVA ITALIA S.R.L.	Gianni Longanesi	90	900,00	90,00	990,0



÷	CSF Sistemi Test Via del Ciavattino, snc 03012 Anagni (FR)			Ditta: B Rappre Pagame	AYER ITALI/ sentante: En: ento: 90 gg. (A S.P.A. zo Mazz DF	ini	
	Copia Commissione Nº: 12 Data: 25-LUG-2015							
Nº Rif.	Prodotto		Quant	Omag	Cst. Acq.	IVA(%)	Tot IE	Tot II
108	CARDIOASPIRIN 100MG 30CF	PR	200	20	1,09	10	239,40	263,34
102	PURESSENTIEL PURI.SPY20	OML	12	0	9,90	22	118,80	144,94
98	DAFLON 500MG 60CPR		30	0	11,88	10	356,40	392,04
97	DAFLON 500 500MG 30CPR F	av	40	0	6,27	10	250,80	275,88
Imponibile IVA Prodo Totale Pro Spese di S Sconto Inc Numero P	Prodotš (€): tti (€): dotti IVA Inclusa (€): Spedizione (€): sondizionato (€): tezzi Totali:		1	965,40 110,80 .076,20 0,00 0,00 302				
Imponibile	e Tot (€):			965,40				
IVA Tot (€):			110,80				
Totale Fat	ttura (€):		1	.076,20				
Per Acc	ettazione:							
Rap	presentante	Farm	acia					
								Pag:1

Figura 24 – Il Rapporto riepilogativo dell'ordine in formato PDF

MODALITÀ DI SINCRONIZZAZIONE DI FARMA FACILE WEB CON SISTEMA F PLATINUM

Nel momento in cui si stampa il PDF riepilogativo, la Copia Commissione in Farma Facile Web passa automaticamente dallo Status di Bozza (Pallino Arancione sulla destra) allo status di Completata (Pallino verde).

Non appena verrà utilizzata la funzionalità "Ordini" di Sistema F Platinum, tale Copia Commissione verrà acquisita dal Gestionale.

Da questo momento la Copia Commissione da Farma Facile Web si potrà aprire in sola lettura e non si potranno effettuare modifiche alla stessa.

NOTA IMPORTANTE: Nel caso in cui si volesse modificare, è necessario prima rimuovere il relativo ordine da Sistema F Platinum; una volta fatto questo, la Copia Commissione in Farma Facile Web ritornerà automaticamente nella modalità "Bozza" (Pallino arancione) e potrà essere modificata. Al termine è necessario stampare nuovamente il PDF riepilogativo per rendere effettiva la modifica.

Nel momento in cui arriva la merce e viene caricata in magazzino attraverso l'apposita funzione di Sistema F Platinum, la relativa Copia Commissione di Farma Facile Web verrà marcata automaticamente con lo status di Scaricata (Pallino Blu) e non sarà più modificabile in alcun modo.

Fintanti che la Copia Commissione è in modalità "Bozza" (Pallino arancione), essa potrà essere annullata attraverso il pulsante rosso in basso a destra presente nella sezione inferiore della Copia Commissione (Area Bianca – Dati Generali). In tal caso essa passerà allo status di "Annullata" (Pallino rosso) e non sarà trasferita a Sistema F Platinum.

NOTA IMPORTANTE: Nel caso si volesse ripristinare una Copia Commissione annullata, è sufficiente apportare ad essa delle modifiche; a questo punto acquisirà lo status di "Bozza" (Pallino arancione), dopodiché seguirà il normale iter.

-	Farma I	acile Web							
Hom	e Copie Co	ommissione	Rappresentanti Cambia Password						
Copie Co	mmissione								
Copie	Commissione								
Cerc	a Ditta		Cerca						
Edit	Progressivo	Data	Ditta	Rappresentante	Pagamento GG	Importo i.e.	Iva	Importo i.i.	Status
Ø	1402	07-MAR-2016	ABOCA SPA - SOCIETA' AGRICOLA	Michela Matteagi	120	1.603,95	174,78	1.778,73	٠
R	1401	07-MAR-2016	ABOCA SPA - SOCIETA' AGRICOLA	Michela Matteagi	150	3.482,40	348,24	3.830,64	۲
Ø	1400	07-MAR-2016	ZAMBON ITALIA SRL	Alessandro Sorce	120	3.458,96	345,90	3.804,86	۲
Ø	1396	03-MAR-2016	L'OREAL ITALIA SPA		50	1.387,39	305,24	1.692,63	۲
Ø	1394	03-MAR-2016	L'OREAL ITALIA SPA	Sergio Censini	50	403,25	88,71	491,96	۲
Ø	1391	01-MAR-2016	INUVANCE SRL	Claudio Di Sturco	120	701,50	70,15	771,65	۲
Ø	1382	29-FEB-2016	FELPHARMA SRL	Paolo Sardu	90	3.557,09	367,04	3.924,13	۲
Ø	1381	24-FEB-2016	PRODECO PHARMA SRL UNIPERSONALE	<u>Maria Basso</u>	150	662,22	145,68	807,90	۲
Ø	1379	24-FEB-2016	PFIZER S.R.L	Edoardo Cacopardi	150	1.403,98	140,40	1.544,38	۰
Ø	1378	24-FEB-2016	PFIZER ITALIA S.R.L.	Edoardo Cacopardi	90	1.384,62	161,40	1.546,02	۲
Z	1377	24-FEB-2016	T-TEX SRL	Sergio Zanninelli	120	254,10	10,17	264,27	٠
Ø	1374	23-FEB-2016	PASQUALI SRL	Alessandro Prisco	90	414,83	83,58	498,41	۲
Z	1373	23-FEB-2016	SANIFARMA SRL	Alessandro Prisco	120	237,60	34,45	272,05	•
Z	1371	22-FEB-2016	PHARMADAY S.R.L.	Maria Rosaria Maio	90	2.531,40	253,15	2.784,55	•
Ø	1370	20-FEB-2016	L'OREAL ITALIA SPA	Sergio Censini	50	571,24	125,65	696,89	•
Z	1366	19-FEB-2016	PROCTER E GAMBLE SRL	Paolo Saracini	180	470,64	47,06	517,70	•

Figura 25 – Il campo "Status" sulla destra per monitorare lo stato delle Copie Commissione e la legenda